

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1460 de 2025

| | |
|-----------------|------------------------------|
| CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| CONTRATISTA: | JENNY ANDREA PABON BURBANO |
| IDENTIFICACIÓN: | 66.968.554 DE Cali - Valle |
| DURACIÓN: | HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025 |
| SUPERVISOR: | JOHNNY MENESES NIETO |

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.1460 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

Participar de actividades de para la atención del programa carreras y caminatas en la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este período.

Cuota 2

- Participé de la sesión de aerorumba y ejercicios aeróbicos organizada por la Secretaría de Deporte y la Recreación.

Cuota 3

- No realicé esta actividad en este período.

Obligación No. 2

Realizar tareas de apoyo en el Proceso de Gestión Documental bajo la normativa técnica que regula los archivos – Ley 594 de 2000. (Selección, valoración, alineación, ordenación, expurgo, foliación, rotulación de documentos y cambio de carpeta) de todas las vigencias y su debida custodia en la Secretaria de Deportes y Recreación, siguiendo los lineamientos y políticas de la entidad.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1460 de 2025**

Cuota 1

- Brindé apoyo en la revisión, rotulación, alineación y revisión de los documentos de los contratos de la vigencia 2024 entre los que se encuentran:

4162.010.26.1.2170 Cristian Toledo Bolaños
4162.010.26.1.2169 Andrés Taborda
4162.010.26.1.1973 Camilo Arturo Farfán
4162.010.26.1.1972 Wendy Cortés Prado
4162.010.26.1.1971 Ámbar Yuberlin Montero
4162.010.26.1.1970 Juan Ruiz
4162.010.26.1.1941 Jhon Mina
4162.010.26.1.1940 Yuveni Córdoba
4162.010.26.1.1939 Ricardo Ordoñez
4162.010.26.1.1938 Jairo García
4162.010.26.1.1937 Mario Ramírez
4162.010.26.1.1933 Marcela Mejía

Cuota 2

- Colaboré en la revisión, etiquetado, organización, verificación de los documentos correspondientes a los contratos de la vigencia 2025, para su posterior almacenamiento entre los cuales se incluyen:

4162.010.26.1.0753 Andrés Felipe Lotero Caicedo
4162.010.26.1.0754 Emilda Prada García
4162.010.26.1.0305 Winston Imbachí Arellano
4162.010.26.1.0371 Diana Paola Domínguez
4162.010.26.1.0380 Rosa Nubia Castellanos
4162.010.26.1.0825 Elver Villa Zuñiga
4162.010.26.1.0827 Gilberto Cárdenas Chacón
4162.010.26.1.0828 Harold Fernando Mosquera Cruz
4162.010.26.1.0832 Leidy Laura Andrade
4162.010.26.1.0834 Ana Betty Quiñones Palacios

Cuota 3

- Brindé apoyo en revisión, organización, foliación y verificación de los documentos de 6 carpetas de Liderazgo Universal, vigencia 2022, contrato 4162.010.26.1.0008

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1460 de 2025

Obligación No.3

Realizar actividades de apoyo en el Registro, Seguimiento y control de las carpetas físicas, producto de contratos de obra y prestación de servicios ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación

Cuota 1

- Realicé seguimiento y verificación de las carpetas de los prestadores de servicios con el fin de revisar si tenían documentos faltantes (certificado bancario, arl, ficha, reevaluación), esto con referencia a la vigencia 2020, entre los cuales están:

4162.010.26.1.3295 - 4162.010.26.1.3290 - 4162.010.26.1.1448
4162.010.26.1.1483 - 4162.010.26.1.1484 - 4162.010.26.1.1454
4162.010.26.1.1456 - 4162.010.26.1.1457 - 4162.010.26.1.1450
4162.010.26.1.1483 - 4162.010.26.1.1484 – 4162.010.26.1.1454
4162.010.26.1.1456 - 4162.010.26.1.1450 – 4162.010.26.1.1457

Cuota 2

- Realicé tareas de apoyo en la recepción y registro de documentos físicos correspondientes a los contratos ejecutados, creación de carpetas por cada contrato, se realizó la foliación de los documentos y se revisan la duplicidad de documentos para depurar las carpetas y contribuir a la organización del área.

Cuota 3

- Brindé apoyo en la recepción de documentos relacionados con cada contrato y llevó un registro de los documentos faltantes y los que estaban completos, entre ellos:

4162.010.26.1.0601 – 4162.010.26.1.0603 - 4162.010.26.1.0618
4162.010.26.1.0632 - 4162.010.26.1.0649 – 4162.010.26.1.0701
4162.010.26.1.0702 – 4162.010.26.1.0703 - 4162.010.26.1.0704
4162.010.26.1.0705 - 4162.010.26.1.0706 – 4162.010.26.1.0708
4162.010.26.1.0760 – 4162.010.26.1.0761 - 4162.010.26.1.0763
4162.010.26.1.0723 - 4162.010.26.1.0729 – 4162.010.26.1.0759
4162.010.26.1.0670 – 4162.010.26.1.0669

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1460 de 2025

Obligación No.4

Apoyar en la limpieza y mantenimiento de los depósitos, cajas y carpetas pertenecientes al Acervo Documental de la Secretaría del deporte y la Recreación.

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este período.

Cuota 2

- Colaboré en la organización, conservación, aseo, mantenimiento y gestión de los depósitos, cajas y carpetas del Acervo Documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación

Cuota 3

- Brindé apoyo en el aseo, mantenimiento y gestión de los depósitos, cajas y carpetas del Acervo Documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Obligación No.5

Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cuota 1

- Brindé apoyo en las actividades de: organización, foliación y alineación del proceso No. 4162.010.32.1.113 de la vigencia 2017, y entre otras que hacen parte del área de gestión documental.

Cuota 2

- No realicé esta actividad en este período.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1460 de 2025

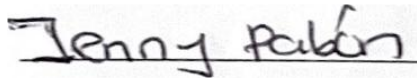
Cuota 3

- Brindé tareas de apoyo en el área gestión documental realizando el debido proceso de encarpación de los documentos de los contratos y así alinear los documentos que hacen parte de la carpeta y cumplir con la normativa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Kr0kohHDgoBtDb6e8gjpKWTBInVIAoa5>



JENNY ANDREA PABON BURBANO
C.C. 66.968.554